



مشارکت کننده گرامی ،

ضمن اظهار امتنان از مشارکت شما در دومین نمایشگاه تخصصی صنعت منظر ایران | IRAN ILIEX 2024 | خواهشمند است نسبت به رعایت نکات زیر همکاری فرمایید.

### ۱- زمان تحویل غرفه، حمل کالا و غرفه‌آرایی

۱-۱- نقشه‌های اجرایی و ساخت غرفه‌هایی که توسط مشارکت‌کننده اجرا می‌شود باید به تأیید ستاد برگزاری نمایشگاه رسیده و دریافت و تکمیل فرم‌های مربوطه از ستاد برگزاری نمایشگاه توسط طراح شرکت‌کنندگان، ضروری می‌باشد.

۲-۱- شرکت‌کنندگانی که مایل به استفاده از ارتفاع بیش از ۲/۵ متر برای ساخت و تزئین غرفه می‌باشند، بایستی نقشه پیشنهادی خود را به واحد فنی ستاد برگزاری تسلیم و پس از موافقت اقدام نمایند.

۳-۱- واحد فنی برگزارکننده نمایشگاه براساس اصول نمایشگاهی حق انجام هرگونه تغییری را که لازم بدانند در طرح‌های ارایه شده، دارا می‌باشند.

۴-۱- تحویل غرفه به مشارکت‌کنندگانی که دارای ساخت و ساز نمی‌باشند و غرفه با تجهیزات درخواست نموده‌اند، حداکثر تا یک روز قبل از افتتاح نمایشگاه انجام می‌شود.

۵-۱- زمان تعیین شده برای چیدمان کالاها روز قبل از افتتاح نمایشگاه تعیین شده است.

۶-۱- کلیه عملیات اجرایی و آماده‌سازی غرفه (ساخت و ساز) باید ۴۸ ساعت قبل از افتتاح نمایشگاه به اتمام برسد، به گونه‌ای که غرفه قابل بهره‌برداری باشد، و کلیه عملیات غرفه‌چینی ۲۴ ساعت قبل از افتتاح نمایشگاه به اتمام برسد به صورتی که نیاز به هیچ‌گونه اقدامی تا زمان افتتاح نداشته باشد. قابل ذکر است که متخلفین به ازای هر ساعت اضافه حضور در غرفه موظفند تا ۱۰٪ از کل ارزش اجاره‌بها، غرفه را به عنوان دیرکرد به برگزارکننده پرداخت نمایند.

۷-۱- کلیه وسایل اضافی، کارتن‌ها و صندوق‌های خالی می‌بایست توسط شرکت‌کنندگان از محوطه غرفه‌ها و نمایشگاه خارج گردند. در این خصوص ستاد برگزاری نمایشگاه هیچ گونه مسئولیتی ندارد.

۸-۱- شرکت کنندگان بایستی حداکثر ظرف ۲۴ ساعت پس از پایان نمایشگاه نسبت به تخلیه غرفه‌های واگذاری اقدام و کالاهای نمایشی را به خارج از سالن منتقل نمایند و مکان غرفه را همانند زمان تحویل در اختیار برگزارکننده قرار دهند در غیر این صورت برگزارکننده نسبت به تخلیه غرفه اقدام و هزینه‌های آن از شرکت کننده دریافت می شود.

۹-۱- فروش مستقیم کالا در غرفه و در دوران نمایشگاه صرفاً با تایید و هماهنگی ستاد برگزاری مقدور می‌باشد.

۱۰-۱- تردد وسائط نقلیه در داخل سالن و روی موکت ممنوع است. بدیهی است در صورت انجام، پرداخت هزینه خسارت وارده به عهده شرکت کننده می‌باشد.

۱۱-۱- از قرار دادن کالا در خارج از حریم غرفه، به ویژه در راهروها خودداری فرمایید.

۱۲-۱- حضور نمایندگان غرفه‌ها ۱ ساعت قبل از شروع کار نمایشگاه و نیم ساعت بعد از اتمام وقت روزانه نمایشگاه در غرفه‌ها ضروری است.

۱۳-۱- به منظور تشخیص نمایندگان معرفی شده و تسهیل در ورود و خروج آن‌ها از سالن‌ها، نصب کارت شناسایی ضروری است.

۱۴-۱- در صورت مفقود شدن هرگونه شیئی از داخل غرفه مراتب را سریعاً به صورت کتبی و با ذکر مشخصات دقیق کالاهای مفقودشده به مسئول سالن اعلام فرمایید.

## ۲- خروج کالا

۱-۲- خروج کالا در دوران برگزاری نمایشگاه ممنوع خواهد بود. لذا از آوردن اقلام غیرضروری جداً اجتناب فرمایید.

۲-۲- خروج کالاهای نمایشی از غرفه‌ها بایستی در مهلت تعیین شده (حداکثر ۲۴ ساعت پس از پایان نمایشگاه) صورت گیرد. پس از انقضای مهلت تعیین شده، برگزارکننده در مورد خسارت و یا فقدان کالا هیچ‌گونه مسئولیتی ندارد.

۳-۲- مجوز خروج کالا فقط با ارایه صورتحساب تأییدشده از سوی برگزارکننده امکان پذیر می‌باشد. لذا خواهشمند است ترتیبی اتخاذ فرمایید که تا قبل از پایان نمایشگاه نسبت به دریافت تسویه حساب اقدام گردد.

۴-۲- شرکت کنندگان بایستی برای انجام هرگونه تبلیغات محیطی و محاطی در نمایشگاه مراتب را با برگزارکننده نمایشگاه هماهنگ فرمایند.

## \* سایر قوانین و مقررات نمایشگاه

۱) کاهش مترائ و یا انصراف از مشارکت حداکثر تا ۳۰ روز قبل از افتتاح صرفاً ۱۰٪ مبالغ واریزی مسترد شده و مابقی آن قابل استرداد نمی‌باشد. در فاصله کمتر از ۳۰ روز تا زمان افتتاح نمایشگاه به هیچ وجه درخواست انصراف پذیرفته نخواهد بود و در صورت عدم استفاده شرکت کننده از غرفه تخصیص یافته در نمایشگاه هیچ‌گونه وجهی مسترد نشده و غرفه مربوطه به سایرین واگذار می‌شود. در صورتی که طبق صلاحدید برگزارکننده، ثبت نام متقاضی بعد از تاریخ مقرر ثبت نام صورت پذیرد. در صورت انصراف متقاضی، هیچ‌گونه وجهی عودت نمی‌گردد.

۲) مشارکت در این نمایشگاه تابع مقررات و شرایط عمومی نمایشگاه‌های جمهوری اسلامی ایران است .

- ۳) هرگونه فعل و انفعالاتی که بر روی غرفه‌های پیش‌ساخته انجام گیرد (پانل‌بندی)، شرکت‌کننده موظف به جبران خسارت وارده خواهد بود.
- ۴) در صورت بروز وقایع پیش‌بینی نشده (فورس ماژور) مانند: جنگ، زلزله، سیل، آتش‌سوزی و یا هرگونه حوادث غیرپیش‌بینی شده دیگری که منجر به لغو یا تغییر زمان و مکان نمایشگاه گردد، ۵۰ درصد از وجوه واریزی بابت هزینه‌های پرداخت شده نمایشگاهی کسر و مابقی به شرکت‌کنندگان، قابل برگشت می‌باشد و ضمناً مفاد مجوز برگزاری نمایشگاه توسط شرکت‌کننده رویت گردیده است.
- ۵) ستاد برگزاری نمایشگاه باتوجه به امکانات موجود، نسبت به پذیرش یا عدم پذیرش متقاضیان و تخصیص فضا و تعدیل مترهای مورد درخواست مختار می‌باشد و امضاء این فرم به منزله این است که شرکت‌کننده اطلاعات و مقررات نمایشگاه‌های بین‌المللی ایران را مطالعه نموده است.
- ۶) تکمیل و ارسال فرم‌های ثبت نام هیچ‌گونه تعهدی برای برگزارکننده جهت رزرو فضا برای متقاضی ایجاد نمی‌کند. بدیهی است پس از رزرو غرفه از تاریخ اعلام شده رسمی در سایت برگزارکننده، شرکت‌کنندگان صرفاً ۳ روز جهت پرداخت هزینه اجاره غرفه فرصت خواهند داشت. در غیر این صورت غرفه از حالت رزرو خارج شده و می‌تواند در اختیار شرکت دیگری قرار گیرد و در این صورت هیچ‌گونه مسئولیتی متوجه برگزارکننده نیست.
- ۷) مترهای نهایی غرفه پس از تکمیل و ساخت غرفه مشخص می‌گردد و مشارکت‌کننده موظف است براساس مترهای اعلام شده نسبت به تسویه حساب با برگزارکننده اقدام نماید و هیچ‌گونه اعتراضی نسبت به کاهش و یا افزایش غرفه خود را نخواهد داشت.
- ۸) در صورت عدم پرداخت به موقع هزینه‌های مشارکت، غرفه‌داران مجاز به تخلیه غرفه و کالای خود نبوده و حق هرگونه پیگیری قانونی برای برگزارکننده محفوظ و هرگونه توافقی میان شرکت‌کننده و برگزارکننده تنها در صورتی معتبر است که مکتوب و امضاء شده به تأیید طرفین برسد.
- ۹) ارایه کپی پروانه بهره‌برداری، ثبت نام تجاری کالاهای تولیدی در روزنامه رسمی و اداره ثبت شرکت‌های و گواهی استاندارد در زمان تحویل فرم‌های تکمیل شده ثبت نام، الزامی می‌باشد.
- ۱۰) تعیین محل غرفه‌ها و نحوه واگذاری آن‌ها تماماً بر عهده برگزارکننده خواهد بود و متقاضی نمی‌تواند مکان خاصی را انتخاب نموده و یا از قبول مکان تخصیص یافته امتناع ورزد.
- ۱۱) هزینه استفاده از برق اضافی (به غیر از موارد استاندارد روشنایی) آب و تلفن به طور جداگانه محاسبه و از شرکت‌کنندگان اخذ خواهد شد.
- ۱۲) کلیه کسورات قانونی مشارکت در این نمایشگاه از قبیل بیمه و مالیات بر عهده شرکت‌کنندگان محترم می‌باشد.
- ۱۳) مسئولیت مراقبت و محافظت از غرفه و وسایل آن در ساعت برپایی نمایشگاه بر عهده شرکت‌کننده است. پس از خاتمه کار نمایشگاه، نسبت به تخلیه سالن‌ها و پلمپ درب‌های ورودی اقدام شده و مسئولیت حراست از غرفه‌ها بر عهده انتظامات نمایشگاه می‌باشد. ضمناً از شرکت‌کنندگان تقاضا می‌گردد از ورود هرگونه کالای با ارزش از قبیل تلویزیون، ویدئو، دوربین فیلمبرداری و عکاسی، کامپیوتر، لپ‌تاپ و... به غرفه جداً خودداری نمایند و مسئولیت حفظ و نگهداری این گونه کالاها به عهده شرکت‌کنندگان می‌باشد.
- ۱۴) غرفه در فضای باز نمایشگاه، زمین خالی است و هیچ‌گونه امکاناتی را شامل نمی‌گردد و شرکت‌کنندگان در این بخش از نمایشگاه ملزم به تجهیز غرفه خود اعم از برق، غرفه‌سازی و... می‌باشند.
- ۱۵) چنانچه غرفه، شرکت‌کننده با تجهیزات بوده و بر این اساس هزینه مشارکت را به ستاد برگزاری نمایشگاه پرداخت نموده باشد، و در فاصله کمتر از ۱۵ روز به افتتاح نمایشگاه تصمیم به تغییر غرفه به صورت بدون تجهیزات نمایند، هیچ‌گونه وجهی به وی مسترد نخواهد شد.

۱۶) در صورتی که مشارکت‌کنندگان تا یک ماه قبل از برگزاری نمایشگاه از حضور در نمایشگاه اعلام انصراف نمایند، صرفاً ۱۰ درصد مبلغ پرداخت شده به ایشان مسترد می‌گردد.

از همکاری شما، صمیمانه تشکر و قدردانی می‌نماییم و توفیق‌تان را در راه خدمت به میهن عزیزمان، ایران سرافراز، از خداوند منان خواهانیم.

ستاد برگزاری نمایشگاه IRAN ILIEX

محل مهر و امضاء تایید موارد فوق توسط مشارکت‌کننده

نام شرکت :

نام مدیر عامل :

بدون مهر و امضاء مشارکت‌کننده، امکان پذیرش در سالن وجود نخواهد داشت

محل مهر و امضاء